

Navodila za ponudnike



e-Dražba

Kazalo vsebine

| | |
|---|----------|
| 1. Prvi zagon..... | 2 |
| 2. Registracija in pooblaščenje uporabnikov | 4 |
| 2.1. Registracija zakonitega zastopnika | 4 |
| 2.2. Pooblaščenje uporabnikov | 4 |
| 2.3. Registracija fizične osebe..... | 6 |
| 3. Razpoložljive funkcionalnosti uporabnika z vlogo »ponudnik« | 7 |
| 3.1. Vpogled v podatke o objavljenih postopkih | 7 |
| 3.2. Pregled podatkov izbranega postopka | 8 |
| 3.3. Postavitev vprašanj naročniku..... | 10 |
| 3.4. Sodelovanje na dražbi..... | 11 |
| 3.5. Pregled aktivnosti dogodka..... | 11 |

1. Prvi zagon

Osnovni podatki



Spodnja tabela prikazuje osnovne podatke o informacijskem sistemu.

| | |
|---------------------------------------|------------------------|
| Naziv informacijskega sistema: | e-dražba TM |
|---------------------------------------|------------------------|

Zahteve za uporabo

Zahtevana oprema

- 1. Operacijski sistem:** Windows okolje (XP ali višje), Linux
- 2. Spletni brskalnik** Internet Explorer različica (vsaj) 8.x in Mozilla Firefox, različica (vsaj) 22,
- 3. Adobe Acrobat Reader**, različica (vsaj) 7.0
- 4. Paketi posodobitev z varnostnimi popravki za operacijski sistem in brskalnik** (priporočljivo)
- 5. Vključeno izvajanje JavaScript**

Preverjanje vklopljenosti izvajanja JavaScript:

- Internet Explorer: Orodja, (izbira) Internetne možnosti, (zavihek) Varnost, (izbira) Internetno območje, (gumb) Po meri - na seznamu poiščite navedbo "Aktivno skriptno izvajanje - Omogoči" in kliknite "V redu".
- Mozilla Firefox: Orodja, (izbira) Možnosti, (zavihek) Vsebina - izberite možnost "Omogoči JavaScript" in kliknite "V redu".

6. Omogočena uporaba piškotkov

Preverjanje omogočenosti piškotkov:

- Internet Explorer: Orodja, (izbira) Internetne možnosti, (zavihek) Zasebnost, (gumb) Nastavitve, (gumb) Mesta in v polje "Naslov spletnega mesta" vnesite naslov <https://edrazbe.gov.si> in kliknite "Dovoli".
- Mozilla Firefox: Orodja, (izbira) Možnosti, (zavihek) Zasebnost, (polje) Dovoli stranem, da ustvarijo piškotke, (gumb) Izjeme, (polje) Naslov - vnesite naslov <http://edrazbe.gov.si/edrazba/> in kliknite "Dovoli".

7. Podpisna komponenta ProXSign

Podpisno komponento ProXSign je za potrebe elektronskega podpisovanja potrebno naložiti v brskalnik. Navodila za namestitev podpisne komponente ProXSign so na voljo na povezavi http://www.si-ca.si/podpisna_komponenta/. Nameščenost podpisne komponente lahko preverite na http://www.si-ca.si/podpisna_komponenta/Testiranje_podpisovanja_IEFF.php.

8. Digitalno potrdilo

Sodelovanje v postopkih javnega naročanja je omogočeno registriranim uporabnikom - zastopnikom poslovnih subjektov in njihovim pooblaščenecem, ki imajo nameščeno s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo:

- ACNLB
- HALCOM CA FO
- HALCOM CA PO 2
- HALCOM CA PO 3
- POSTARCA
- SIGEN-CA

Navodila za pridobitev kvalificiranega digitalnega potrdila so objavljena na povezavi <http://evem.gov.si/evem/infoNavodila.evem>

9. Korensko digitalno potrdilo SIGEN-CA

Preverjanje nameščenosti korenskega digitalnega potrdila SIGEN-CA v spletnem brskalniku:

- Internet Explorer: Orodja, (izbira) Internetne možnosti, (zavihek) Vsebina, (gumb) Certifikati, (zavihek) Zaupanja vredni overitelji korenskih potrdil › na seznamu poiščite SIGEN-CA.
- Mozilla Firefox: Orodja, (izbira) Možnosti, (zavihek) Napredno, (zavihek) Digitalna potrdila, (gumb) Preglej digitalna potrdila, (zavihek) Overitelji › na seznamu poiščite SIGEN-CA.

V kolikor korensko digitalno potrdilo SIGEN-CA ni nameščeno, ga lahko namestite s povezave <http://www.sigen-ca.si/sigen-ca.crt>

2. Registracija in pooblaščenje uporabnikov

2.1. Registracija zakonitega zastopnika

V postopkih javnega naročanja z uporabo aplikacije e-Dražba lahko na osnovi predhodno izvedenega postopka registracije sodelujejo zakoniti zastopniki pravnih oseb in njihovi pooblaščenci. Postopek registracije izvede zakoniti zastopnik pravne osebe, lastnik digitalnega potrdila (vpisan v evidenco EDP – Evidenca digitalnih potrdil http://www.ajpes.si/registri/poslovni_register/evidenca_digitalnih_potrdil):

Koraki registracije – zakoniti zastopnik pravne osebe:

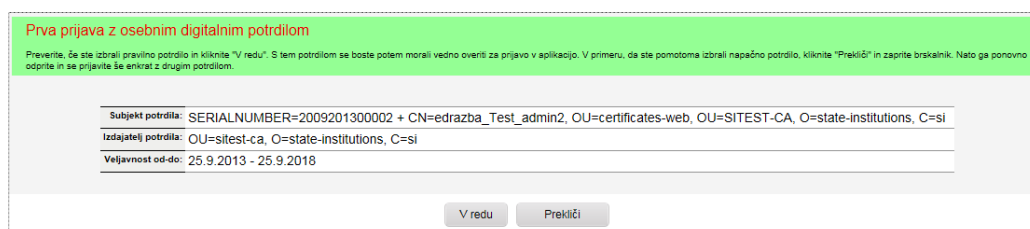
- Izpolnitev e-obrazca za registracijo, ki je na voljo na spletni strani <https://edrazbe.gov.si/edrazba-user/publicReg.do> (izbira vloge: zakoniti zastopnik pravne osebe)
- Prejem e-sporočila z dostopnimi podatki za uporabo aplikacije (uporabniško ime in geslo)
- Prijava v aplikacijo (uporabniško ime, geslo in digitalno potrdilo).

Funkcionalnost oddaje zahtevka za registracijo je zakonitemu zastopniku na voljo preko spletnega obrazca »Registracija«, na spletnem naslovu <https://edrazbe.gov.si/edrazba-user/publicReg.do>

Po oddaji e-obrazca za registracijo zakoniti zastopnik prejme e-sporočilo (z uporabniškim imenom in geslom – dostopni podatki za uporabo aplikacije).

Ob prvi prijavi v informacijski sistem eDražba uporabnik iz spletnega brskalnika izbere digitalno potrdilo s katerim se bo prijavljal v informacijski sistem in izvajal e-podpisovanje.

Pomembno: digitalno potrdilo zakonitega zastopnika mora biti vpisano v evidenco EDP – Evidenca digitalnih potrdil http://www.ajpes.si/registri/poslovni_register/evidenca_digitalnih_potrdil



Prva prijava z osebnim digitalnim potrdilom

Preverite, če ste izbrali pravilno potrdilo in kliknite "V redu". S tem potrdilom se boste potem morali vedno overiti za prijavo v aplikacijo. V primeru, da ste pomotoma izbrali napačno potrdilo, kliknite "Prekliči" in zaprite brskalnik. Nato ga ponovno odprite in se prijavite še enkrat z drugim potrdilom.

| | |
|----------------------|--|
| Subjekt potrdila: | SERIALNUMBER=2009201300002 + CN=edrazba_Test_admin2, OU=certificates-web, OU=SITEST-CA, O=state-institutions, C=si |
| Izdajatelj potrdila: | OU=sitest-ca, O=state-institutions, C=si |
| Veljavnost od-do: | 25.9.2013 - 25.9.2018 |

V redu Prekliči

2.2. Pooblaščenje uporabnikov

Pooblaščenje oseb za sodelovanje v postopkih javnega naročanja lahko izvede izključno zakoniti zastopnik pravne osebe, ki:

- je predhodno uspešno izvedel postopek registracije,
- se je uspešno prijavil v aplikacijo E-dražba.

Koraki registracije – pooblaščen oseb pravne osebe:

- Izpolnitev e-obrazca za registracijo, ki je na voljo na spletni strani <https://edrazbe.gov.si/edrazba-user/publicReg.do> (izbira vloge: pooblaščen oseb pravne osebe)
- Potrditev zahtevka za registracijo s strani zakonitega zastopnika pravne osebe. Funkcionalnost je uporabniku na voljo preko menija Moj profil / Pooblaščenje.
- Prejem e-sporočila z dostopnimi podatki za uporabo aplikacije (uporabniško ime in geslo)
- Prijava v aplikacijo (uporabniško ime, geslo in digitalno potrdilo).

Zakonitemu zastopniku je omogočena funkcionalnost pooblaščenja oseb, ki bodo sodelovale v postopkih. Funkcionalnost je na voljo preko povezave Moj profil > Pooblaščenje, na osnovi predhodno prejetega zahtevka za pooblaščenje (glej korake pooblaščenja).

Zahtevek za pooblaščenje oz. za registracijo se odda preko spletnega obrazca <https://edrazbe.gov.si/edrazba-user/publicReg.do>

Pomembno: zahtevek za registracijo zakonitega zastopnika pravne osebe in pooblaščenca se razlikuje pri izbiri polja »Vloga«.

| Registracija | |
|--|--|
| kot registriran uporabnik spletnega mesta E-DRAŽBA sodej imeli možnost sodelovanja v postopkih javnega naročanja | |
| Uporabniško ime* | pooblastenec_3 |
| Vloga: | <input type="radio"/> Zakoniti zastopnik <input checked="" type="radio"/> Pooblaščen osebna pravne osebe <input type="radio"/> Fizična oseba |
| Ime* | Pooblastenec_ime |
| Preimek* | Pooblastenec_primek |
| EMŠO: | |
| E-pošta* | |
| Telefon* | 11111111111111111111 |
| Mobilni telefon: | |
| Telefaks: | |
| Ime podjetja* | Iskra, d.d. |
| Matična številka* | 5185726 |
| Davčna številka* | SI 13275068 |
| Ulica in hišna št.* | Stegne 21 |
| Kraj* | Ljubljana |
| Pošta* | 1000 Ljubljana |
| Država* | Slovenija |
| Izbrano digitalno podpisilo | SERIALNUMBER=2009201300002 + CN=edrazba_Test_admin2, OU=certificates-web, OU=SI-TEST-CA, O=state-institutions, C=si |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ihtestiram se s svojimi podatki | |

S klikom na gumb »Pooblasti« in nadalje »Shrani« se potrditev zahteve za pooblaščenje po e-pošti posreduje pooblašчени osebi.

| POSTOPKI | POMEMBNO | POMOČ | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------------|--------------------|-----------|------------|--|----------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------|---------------------|-----------|
| MOJ PROFIL / POOBLAŠČANJE UPORABNIKOV zakoniti zastopnik_3_ime zakoniti zastopnik_3_primek (Iskra d.d.) (zakoniti zastopnik) Moj profil Odjavi | | | | | | | | | | | | | | |
| <div> <div>Splošni podatki</div> <div>Menjava gesla</div> <div>Digitalno potrdilo</div> <div>Pooblaščenje</div> </div> | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Uporabniško ime</th> <th>Ime in priimek</th> <th>Elektronski naslov</th> <th>Ustvarjen</th> <th>Veljavnost</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pooblastenec_3</td> <td>Pooblastenec_ime Pooblastenec_primek</td> <td>kristina.bogataj@iskrasistemi.si</td> <td>24.10.2014</td> <td>Čaka na pooblastilo</td> <td>Pooblasti</td> </tr> </tbody> </table> | | | Uporabniško ime | Ime in priimek | Elektronski naslov | Ustvarjen | Veljavnost | | pooblastenec_3 | Pooblastenec_ime Pooblastenec_primek | kristina.bogataj@iskrasistemi.si | 24.10.2014 | Čaka na pooblastilo | Pooblasti |
| Uporabniško ime | Ime in priimek | Elektronski naslov | Ustvarjen | Veljavnost | | | | | | | | | | |
| pooblastenec_3 | Pooblastenec_ime Pooblastenec_primek | kristina.bogataj@iskrasistemi.si | 24.10.2014 | Čaka na pooblastilo | Pooblasti | | | | | | | | | |

Pomembno: Zakoniti zastopnik izbere tudi vrsto pooblastila (pooblaščen osebna / pooblaščen osebna s pravico pooblaščenja) in opredeli veljavnost pooblastila.

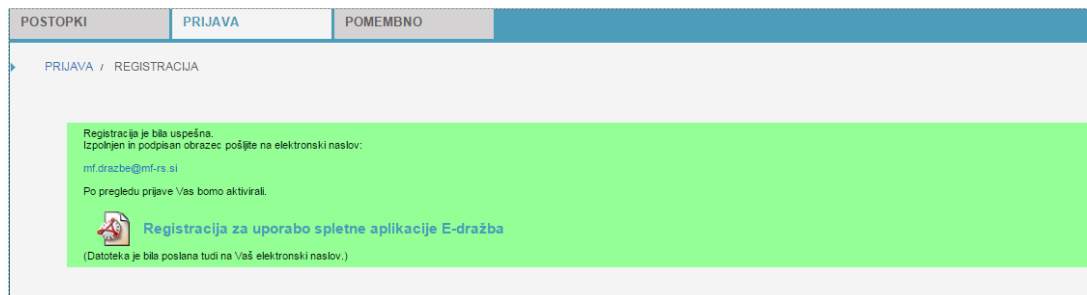
| Splošni podatki | Menjava gesla | Digitalno potrdilo | Pooblaščenje |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Uporabniško ime: pooblastenec_3 | | | |
| Vloga: <input checked="" type="radio"/> Pooblaščen osebna pravne osebe <input type="radio"/> Pooblaščen osebna pravne osebe s pravico pooblaščenja | | | |
| Ime: Pooblastenec_ime | | | |
| Preimek: Pooblastenec_primek | | | |
| E-pošta: kristina.bogataj@iskrasistemi.si | | | |
| Telefon: 11111111111111111111 | | | |
| Mobilni telefon: | | | |
| Telefaks: | | | |
| Veljavnost do: 24.10.2016 | | | |
| Ime podjetja: Iskra d.d. | | | |
| Matična številka: 5185726 | | | |
| Davčna številka: SI 132780 | | | |
| Ulica in hišna št.: Stegne 21 | | | |
| Kraj: Ljubljana | | | |
| Pošta: 1000 Ljubljana | | | |
| Država: Slovenija | | | |
| <div>SHRANI</div> <div>Prekliči</div> | | | |

2.3. Registracija fizične osebe

Sodelovanje fizične osebe v postopkih javnega naročanja je omogočeno na osnovi predhodne registracije v aplikacijo e-Dražb.

Zahtevek za registracijo se odda preko spletnega obrazca <https://edrazbe.gov.si/edrazba-user/publicReg.do> - pomembno: zahtevek za registracijo zakonitega zastopnika pravne osebe, pooblaščenca in fizične osebe se razlikuje pri izbiri polja »Vloga«.

Potrditev zahtevka za registracijo izvede administrator aplikacije na osnovi prejetega podpisanega zahtevka.



3. Razpoložljive funkcionalnosti uporabnika z vlogo »ponudnik«

Prijava

Prijava v informacijski sistem E-dražba je uporabniku z vlogo »ponudnik« omogočena (na osnovi uporabniškega imena, gesla in digitalnega potrdila), in sicer:

- Zakonitemu zastopniku poslovnega subjekta (ponudnika), vpisanega v evidenco http://www.ajpes.si/registri/poslovni_register/evidenca_digitalnih_potrdil
- Pooblaščenim osebam zakonitega zastopnika.

Urejanje podatkov o uporabniku

Urejanja splošnih podatkov o uporabniku, menjava gesla in digitalnega potrdila so uporabniku na voljo preko povezave Moj profil.

POSTOPKI POMEMBNO POMOČ

MOJ PROFIL / zakoniti zastopnik_3_ime zakoniti zastopnik_3_priimek (Iskra d.d.) (zakoniti zastopnik) Moj profil Odjavi

Splošni podatki Menjava gesla Digitalno potrdilo Pooblaščenje

Staro geslo:

Novo geslo:

Novo geslo (ponovno):

Zamenjaj

POSTOPKI POMEMBNO POMOČ

MOJ PROFIL / zakoniti zastopnik_3_ime zakoniti zastopnik_3_priimek (Iskra d.d.) (zakoniti zastopnik) Moj profil Odjavi

Splošni podatki Menjava gesla Digitalno potrdilo Pooblaščenje

| | |
|----------------------|--|
| Subjekt potrdila: | SERIALNUMBER=2009201300002 + CN=edrazba_Test_admin2, OU=certificates-web, OU=SITEST-CA, O=state-institutions, C=si |
| Izdajatelj potrdila: | OU=sitest-ca, O=state-institutions, C=si |
| Veljavnost od-do: | 25.9.2013 - 25.9.2018 |

Odstrani in zamenjaj

3.1. Vpogled v podatke o objavljenih postopkih

Ob uspešni prijavi v informacijski sistem so uporabniku z vlogo »ponudnik« na voljo naslednji zavihki:

- Postopki (Seznam postopkov, Moji postopki)
- Pomembno
- Pomoč

Preko navedenih zavihkov uporabnik dostopa do naslednjih funkcionalnosti:

- Pregled podatkov o objavljenih postopkih
- Pridobitev razpisne dokumentacije
- Postavljanje vprašanj
- Elektronska oddaja ponudbe
- Sodelovanje na e-dražbi oz. obratni e-dražbi
- Pregled rezultatov e-dražbe oz. obratne e-dražbe
- Pregled zapisnika o zaključku postopka

Do pregleda podatkov o objavljenih postopkih uporabnik dostopa preko menija "Postopki", predstavlja povezavo do:

- Seznama postopkov na katerih uporabnik aktivno sodeluje oz. je aktivno sodeloval (Seznam mojih postopkov)
- Seznama vseh objavljenih postopkov (Seznam postopkov)

Pregled postopkov je kot privzeto tabela postopkov sortirana po datumu objave postopka. Podprto je tudi sortiranje po vseh stolpcih. Z nastavitvami filtrov, do katerih uporabnik dostopa s klikom na povezavo "Iskanje", lahko omeji prikazane postopke. Podprto je sortiranje po:

- Šifri oz. delu šifre postopka
- Datumu objave postopka po principu "od - do"
- Datumu oddaje ponudbe po principu "od - do"

Ko je filter ustrezno nastavljen ga je potrebno s klikom na gumb "Išči" potrditi. Prikaz se posodobi z zadetki, ki ustrezajo nastavljenim filtrom. Nastavljene filtre je možno enostavno počistiti s klikom na gumb "Ponastavi".

| POSTOPKI | POMEMBNO | POMOČ | | | | |
|---|------------|----------|--|----------------|-----------------|------------------|
| POSTOPKI / SEZNAM MOJIH POSTOPKOV | | | kristina bogataj (testno podjetje) (pooblaščen oseba) Moj profil Odjavi | | | |
| Aktualni postopki | | | Stran: 1 | | | |
| Organizacija | Objava | Šifra | Naročilo | Vrsta | Status | Ponudbe do |
| ISKRA SISTEMI Avtomatizacija procesov, d.d. | 20.10.2013 | JN-1111 | Testni postopek_JN-1111 | Obratna dražba | Dražba v poteku | 20.10.2014 16:19 |
| ISKRA SISTEMI Avtomatizacija procesov, d.d. | 4.11.2013 | JN-junij | Testni postopek_JN-junij | Obratna dražba | Dražba v poteku | 20.6.2014 05:36 |
| ISKRA SISTEMI Avtomatizacija procesov, d.d. | 4.11.2013 | JN-1_maj | Testni postopek_JN-1_maj | Obratna dražba | Dražba v poteku | 20.5.2014 13:38 |
| ISKRA SISTEMI Avtomatizacija procesov, d.d. | 4.11.2013 | JN-3_maj | Testni postopek_JN-3_maj | Obratna dražba | Dražba v poteku | 9.5.2014 13:50 |

3.2. Pregled podatkov izbranega postopka

Pregled izbranega postopka uporabniku omogoča dostop do sledečih funkcionalnosti:

- Pregled dokumentacije in rokov
- Pregled predmetov nakupa
- Pregled in oddajanje ponudbe
- Postavitev vprašanj naročniku
- Sodelovanje na dražbi
- Pregled poročil
- Pregled aktivnosti

Pregled dokumentacije in rokov

Zavihek omogoča vpogled v podatke o postopku:

| | |
|--------------------------------|---|
| Šifra postopka | Oznaka postopka, pod katero vodi naročnik postopek javnega naročila |
| Naziv postopka | Naziv, pod katerim vodi naročnik postopke javnega naročila |
| Organizacija | Ime podjetja oz. organizacije |
| Vrsta postopka | Vrsta postopka po ZJN2 |
| Status postopka | Podatek o trenutnem statusu postopka. Statusi so lahko različni in so odvisni od vrste postopka in nastavitvah postopka javnega naročila. |
| Čas objave postopka | Podatek o datumu in času, ko je bil postopek objavljen |
| Rok za oddajo ponudb / prijavo | Rok, do katerega lahko ponudnik odda ponudbo. |
| Rok začetka | Datum in čas začetka e-dražbe oz. obratne e-dražbe – le v primeru, da je |

| | |
|--------------------------------|---|
| dražbe | za določen postopek predvidena e-dražba oz. obratna e-dražba. |
| Rok zaključka dražbe | Datum in čas predvidenega zaključka e-dražbe oz. obratne e-dražbe |
| Dokumentacija | Dokumenti, ki predstavljajo razpisno dokumentacijo. Vsaka datoteka je opremljena s podatki o velikosti, različici, datumu in času objave ter podatke o digitalnem podpisu in varnem časovnem žigu. Ponudnik pridobi datoteke, ki sestavljajo razpisno dokumentacijo tako, da klikne na ikono ali ime datoteke, ki jo želi odpreti ali shraniti. |
| Čas do naslednje faze postopka | V desnem zgornjem kotu se odšteva čas do naslednje faze postopka. V primeru, da je naslednja prelomnica <i>rok za oddajo ponudbe</i> , se v odštevalniku odšteva čas do izteka tega roka. |

| STOPKI | UPRAVLJANJE | POMEMBNO | POMOČ |
|--|-----------------|----------------|------------------|
| POSTOPKI / SEZNAM POSTOPKOV / TESTNI POSTOPEK_123456789 edrazba_Test_admin2 Iskra sistemi 2 ISKRA SISTEMI Avt..., ISKRA2-TEST, Ministrstvo ... Moj profil Odjavi | | | |
| Dokumentacija in roki | SPREMLJANJE CEN | Administracija | Dnevnik dogodkov |
| Šifra postopka: JN_123456789 Čas do odpiranja ponudb: 0:00:12 Odziv: 0,056 s | | | |
| Naziv postopka: Testni postopek_123456789 | | | |
| Organizacija: ISKRA SISTEMI Avtomatizacija procesov, d.d. | | | |
| Vrsta postopka: 01 - Obratna elektronska dražba | | | |
| Postopek: Obratna dražba, javni postopek | | | |
| Postopek je ustvaril: edrazba_Test_admin2 Iskra sistemi 2 | | | |
| Javno dostopno vsem: Odprt postopek (vsi uporabniki) | | | |
| Komisija: - edrazba_Test_admin2 Iskra sistemi 2 | | | |
| Pogoji za udeležbo | | | |
| Število vprašanj / odgovorov: 0 / 0 | | | |
| Status: Postopek odprt | | | |
| Čas objave postopka: 24.10.2014 00:00 | | | |
| Rok za oddajo ponudb / prijavo: 24.10.2014 15:34 | | | |
| Rok za odpiranje ponudb: 24.10.2014 15:35 | | | |
| Rok začetka dražbe: 24.10.2014 15:43 | | | |
| Rok zaključka dražbe: 24.10.2015 14:40 | | | |

Pregled predmetov nakupa

Ponudnik dostopa do pregleda predmetov nakupa tako, da v izbranem postopku odpre zavihek "Predmeti". Odpre se tabelarni pregled predmetov nakupa iz katerega so razvidni predmeti naročila, njihove količine in njihova razdelitev v sklope.

| | | | | | | | |
|-----------------|-------|-------------------------|--|------------------------------|--|---------|-----|
| Šifra postopka: | | JN-1111 | | Čas do konca obratne dražbe: | | Odziv: | |
| Naziv postopka: | | Testni postopek_JN-1111 | | 361 dni, 0:18:19 | | 0,053 s | |
| Z št. | Sklop | Naziv | | | | Kol. | EM |
| | 1 | Sklop 1 | | | | | |
| 1 | 1 | Računalniki | | | | 20 | kos |

Pregled in oddajanje ponudbe

V zavihku "Prijava" lahko uporabnik odda ponudbo in pregleduje oddano ponudbo. Pod "Moja dokumentacija" uporabnik vidi svoje datoteke (ponudbo), ki jih lahko odpre tako, da klikne na ikono ali pa na ime datoteke.

Polje "Moja dokumentacija" ponudniku omogoča oddajo posameznega elementa ponudbe. Na razpolago so sledeče možnosti:

- Oddaj merila; s klikom na ta gumb se odpre točkovnik za vnos meril.
- Oddaj začetne cene; s klikom na ta gumb se odpre tabela predmetov nakupa z možnostjo vnosa cen.

- Oddaj pogoje za udeležbo; s klikom na ta gumb ponudnik odda pogoje za udeležbo. Pogoji za udeležbo so izključilni kriteriji, zato bo ponudnik, ki pogojem ne ustreza, po roku za oddajo ponudbe iz postopka odstranjen.
- Oddaj datoteke; s klikom na ta gumb se ponudniku odpre stran, na kateri lahko odda ostale elemente ponudbe, ki jih naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora biti pozoren, da bodo datoteke v formatu, ki ga predpiše naročnik, in da velikost datotek ne bo presegala velikosti, ki jo predpiše naročnik.

Pomembno: Pri oddaji ponudbe je potrebno biti pozoren na status ponudbe. Ponudba se šteje za formalno oddano, ko se izpiše status »Dokumentacija oddana«.

| Dokumentacija in roki | Predmeti | Moja dokumentacija | Dnevnik dogodkov | Vprašanja | |
|-----------------------|----------------------|---|---|-----------|----------------|
| Šifra postopka: | JN_122222222 | | Čas za oddajo ponudb: | 0:43:35 | Odziv: 0,054 s |
| Naziv postopka: | JN_122222222 | | | | |
| ODDANA DOKUMENTACIJA: | | voir.txt 0,1 KB, različica 1 24.10.2014 16:15 | | | |
| | | Začetne cene 3,2 KB, različica 1 24.10.2014 16:16 | | | |
| | | Pogoji za udeležbo 3,1 KB, različica 1 24.10.2014 16:16 | | | |
| Status prijave: | Dokumentacija oddana | | | | |
| | | Preklik odpošiljanja ponudbene dokumentacije | Preklik odpošiljanja ponudbene dokumentacije (možnost spreminjanja in dodajanja). | | |

Po roku odpiranja ponudb se v sistemu eDražba zabeleži tudi status prijave: Potrjen, Delno potrjen, Zavrnjen.

| Dokumentacija in roki | SPREMLJANJE CEN | Moja dokumentacija | Dnevnik dogodkov | Vprašanja | |
|-----------------------|--|--|--------------------------------|-----------|----------------|
| Šifra postopka: | JN_123456789 | | Čas do začetka obratne dražbe: | 0:02:21 | Odziv: 0,061 s |
| Naziv postopka: | Testni postopek_123456789 | | | | |
| ODDANA DOKUMENTACIJA: | | smart.txt (Testna_ponudba) 0,3 KB, različica 1 24.10.2014 15:33 | | | |
| | | Začetne cene 3,2 KB, različica 1 24.10.2014 15:33 | | | |
| | | Pogoji za udeležbo 3,1 KB, različica 1 24.10.2014 15:33 | | | |
| Status prijave: | Potrjen | | | | |
| Komentar komisije: | Obveščamo vas, da smo prejeli vašo ponudbo, ki ste jo oddali v postopku oddaje javnega naročila JN_123456789, za Testni postopek_123456789. V skladu z razpisno dokumentacijo za predmetno naročilo bo izvedena elektronska dražba. Elektronska dražba se bo začela dne 24.10.2014 ob 15:43 uri na spletni povezavi https://10.1.62.6/edrazba-user/tend.do?tid=171 . D.J.N. Komisija za javno naročilo | | | | |

3.3. Postavitev vprašanj naročniku

Stran vprašanja in odgovori ima sledeči funkcionalnosti:

- Pregled postavljenih vprašanj in odgovorov; skozi celoten postopek prikazuje vsebino vprašanj in vsebino odgovorov naročnika.
- Postavitev vprašanja naročniku; ta funkcionalnost je na razpolago do roka za postavitev vprašanj. Uporabnik v vnosno polje vnese vprašanje in s klikom na gumb "Oddaj" pošlje vprašanje naročniku. Za postavitev vprašanja naročniku mora imeti uporabnik digitalno potrdilo, saj se postavljeno vprašanje digitalno podpiše. Izpolnjene morajo biti tudi zahteve točke »Zahteve za uporabo«.

3.4. Sodelovanje na dražbi

V primeru, da postopek javnega naročila vsebuje tudi e-dražbo oz. obratno e-dražbo, ima ponudnik možnost sodelovanja v postopku elektronske dražbe. Do te funkcionalnosti lahko dostopa le v času trajanja e-dražbe oz. obratne e-dražbe. V omenjenem času je na razpolago zavihek "Dražba", v katerem lahko ponudnik izvaja aktivnosti, ki so opredeljene v spodnji tabeli.

| Aktivnost | Opis |
|--------------------|--|
| Spremljanje dražbe | Ponudnik lahko spremlja dražbo v tabelarični ali grafični obliki. Uvrstitev njegove ponudbe je ponazorjena z barvno shemo, ki je razložena v legendi pod tabelaričnim pregledom. |
| Spreminjanje cene | Ponudnik spremeni ceno posamezni postavki (vrstica v tabeli) tako, da klikne na želeno vrstico. Ob tem se mu odpre vnosno polje za vnos cene. Nato ponudnik vnese novo ceno, ki se lahko od prejšnje razlikuje za interval, ki ga naročnik opredeli v razpisni dokumentaciji. S tem je omejeno najmanjše možno spreminjanje cene in največja možna sprememba cene v enem koraku. Če želi ponudnik ceno spremeniti za več od omenjenih omejitev, lahko to stori v več manjših korakih. V pomoč uporabniku pri spreminjanju cene na dražbi je podatek o tako imenovani "Best Buy Price" ceni, ki je zapisana v skrajno desnem stolpcu tabele. Ta cena je izračunana za posamezen sklop in prikazuje ceno, ki jo mora ponudnik na sklopu doseči, če želi biti v danem trenutku najugodnejši. |
| Spreminjanje meril | Spreminjanje meril lahko ponudnik izvede za vsak sklop posebej. Do spreminjanja meril lahko ponudnik dostopa s klikom na gumb "Merila", ki se nahaja pri vsakem sklopu posebej. |

Pomembno: Za uspešno sodelovanje na e-dražbi oz. obratni e-dražbi mora ponudnik izpolnjevati pogoje, opredeljene v točki »Zahteve za uporabo«.

Ponudnik lahko cene spreminja le tako, da s spremembo izboljša zadnjo oddano ponudbo.

Gumb na desni strani ekrana je ponudniku na voljo v pomoč pri oddaji cene – ponuja za minimalni korak znižano zadnjo oddano ceno.

| Dokumentacija in roki | DRAŽBA | Moja dokumentacija | Dnevnik dogodkov | Vprašanja | | | | | | |
|---|----------------|--|------------------|-------------------|------------------|------------|------------|------------|------------|--|
| Šifra postopka: JN_123456789 | | Čas do konca obratne dražbe: 364 dni, 22:58:45 | | Odziv: 0,073 s | | | | | | |
| Naziv postopka: Testni postopek_123456789 | | | | | | | | | | |
| Sklop | Naziv | Ponujeno | Kol. | EM | Moja cena/EM (€) | Cena 1 (€) | Cena 2 (€) | Cena 3 (€) | BBP (€) | |
| 1 | Sklop 1 | | | | | | | | | |
| 1 | Testni predmet | Ponudnikov naziv artikla | 50 | kos | 6.899,00 | | | | 6.899,00 | |
| | | ODDAJ CENE | Prekliči | Vsota sklopa (€): | 344.950,00 | | | | 349.950,00 | |
| <p>Legenda: ■ Moja ponudba je najugodnejša ■ Moja ponudba najugodnejša skupaj z drugo ■ Moja ponudba ni najugodnejša</p> <p><input type="checkbox"/> Ni nobene ponudbe <input type="checkbox"/> Sklop zaključen</p> | | | | | | | | | | |

3.5. Pregled aktivnosti dogodka

Na zavihku "Pregled aktivnosti" ima ponudnik možnost pregledovanja samodejnih aktivnosti sistema (npr. postopek je bil objavljen) in pregledovanja lastnih aktivnosti (prijava, sprememba cene, sprememba merila, oddaja ponudbe ...). Ponudnik lahko aktivnosti filtrira po času.

| POSTOPKI | UPRAVLJANJE | POMEMBNO | POMOČ |
|---|---|--|------------------|
| <div> <div>JN_122222222 /</div> <div> <div>edrazba_Test_admin2 Iska sistemi 2</div> <div>ISKRA SISTEMI Avt., ISKRA2-TEST, Ministrstvo ...</div> <div>Moj profil</div> <div>Odjavi</div> </div> </div> | | | |
| Dokumentacija in roki | SPREMLJANJE CEN | Administracija | Dnevnik dogodkov |
| <div>Šifra postopka: JN_122222222</div> <div>Naziv postopka: JN_122222222</div> | | <div>Čas za oddajo ponudb: 0:30:03</div> <div>Odziv: 0,092 s</div> | |
| <div>Čas dogodka: <input type="text"/> - <input type="text"/></div> | | <div> <div>išči</div> <div>Ponastavi</div> </div> | |
| <div>Stran: 1</div> | | | |
| Čas dogodka | Uporabnik | Opis dogodka | |
| 24.10.2014 16:16:22 | Iskra d.d. 10.1.2.7 | Potrditev oddaje ponudbene dokumentacije. | |
| 24.10.2014 16:16:17 | Iskra d.d. 10.1.2.7 | Oddaja dokumenta: obrazec 'Pogoji za udeležbo', različica 1. | |
| 24.10.2014 16:16:14 | Iskra d.d. 10.1.2.7 | Oddaja dokumenta: obrazec 'Začetne cene', različica 1. | |
| 24.10.2014 16:15:41 | Iskra d.d. 10.1.2.7 | Prijava na postopek | |
| 24.10.2014 16:15:41 | Iskra d.d. 10.1.2.7 | Oddaja dokumenta: datoteka 'volr.txt', različica 1. | |
| 24.10.2014 16:15:27 | edrazba_Test_admin2 Iska sistemi 2 10.1.2.7 | Postopek ustvarjen. Čas objave: 24.10.2014 00:00 | |
| 24.10.2014 00:00:00 | | Postopek je bil objavljen | |